

WZÓR DOKUMENTU PROCEDURALNEGO EFFIE AWARDS POLAND 2023

Poniższy dokument jest jedynie **wzorem dokumentu proceduralnego**, czyli elementu zgłoszenia do konkursu Effie, w którym wpisujesz podmioty biorące udział w zgłaszanej kampanii / działaniach.

Właściwy dokument należy wypełnić na platformie konkursowej SAR: <http://konkursy.sar.org.pl/>.

Pamiętaj, aby **przed zamknięciem zgłoszenia sprawdzić czy wszystkie podmioty** biorące udział w działaniach / kampanii **zostały przez Ciebie** uwzględnione w dokumencie proceduralnym.

PODSUMOWANIE KAMPANII

Jest to 90-wyrazowy skrót kampanii wymagany przy zgłoszeniu do konkursu. Podsumowanie ma opisywać np. jakie było wyzwanie, postawione cele, zastosowana strategia i wyniki kampanii.

Podsumowanie kampanii będzie publikowane m.in. na stronie internetowej organizatora i partnerów, w social mediach organizatora i partnerów, w wydawnictwach związanych z konkursem oraz w prezentacji prac podczas gali w przypadku otrzymania nominacji lub nagrody.

Podsumowanie należy wpisać poniżej w języku polskim i angielskim.

**Podsumowanie
kampanii w
języku polskim**

Max. 90 wyrazów

**Podsumowanie
kampanii w
języku angielskim**

Max. 90 wyrazów

WYBRANY WYNIK

Podaj w jednym zdaniu wybrany, najważniejszy wynik, który świadczy o tym, że działania / kampania były skuteczne lub znaczące dla marki. Wpisany wynik będzie publikowany m.in. na stronie internetowej organizatora i partnerów, w social mediach organizatora i partnerów, w wydawnictwach związanych z konkursem oraz w prezentacji prac podczas gali w przypadku otrzymania nominacji lub nagrody.

Przykład 1: ROI kampanii o 40% lepsze vs klasyczna kampania produktowa w poprzednich latach.

Wybrany wynik

Max. 30 wyrazów

ZRÓWNOWAŻONY ROZWÓJU (SUSTAINABLE DEVELOPMENT)

Effie nawiązało współpracę z Fundacją PVBLIC, aby wspierać Agendę ONZ 2030 na rzecz zrównoważonego rozwoju i jej 17 Celów (Sustainable Development Goals - SDGs). Pomóż nam docenić osiągnięcia naszej branży w tworzeniu pozytywnych zmian, wybierając wszystkie Cele Zrównoważonego Rozwoju, które są zbieżne z twoimi działaniami.

UWAGA! Poniższe punkty nie podlegają ocenie oraz nie zostają przekazane jurorom. Zbieramy poniższe dane w celach statystycznych / edukacyjnych / badawczych. Jeśli przy pracy nad kampanią uwzględniałeś również troskę o środowisko, prawa człowieka, etykę itp., podziel się tym z nami, Twoje działania mogą zainspirować innych.

Zaznacz, czy Twoja kampania/działania realizowała któryś z 17 celów zrównoważonego rozwoju ONZ.

Czysta i dostępna energia	Czysta woda i warunki sanitarne	Działania w dziedzinie klimatu	Wzrost gospodarczy i godna praca
Równość płci	Dobre zdrowie i jakość życia	Innowacyjność, przemysł, infrastruktura	Życie pod wodą
Życie na lądzie	Koniec z ubóstwem	Partnerstwa na rzecz celów	Pokój, sprawiedliwość i silne instytucje
Dobra jakość edukacji	Mniej nierówności	Odpowiedzialna konsumpcja i produkcja	Zrównoważone miasta i społeczności
Zero głodu	Nie dotyczy		

Jeżeli przy pracy nad kampanią/działaniami wprowadzone zostały nowe rozwiązania z obszaru ESG np. ograniczenie śladu węglowego na etapie produkcji kampanii, to prosimy opisz je poniżej. Mogą to być rozwiązanie po stronie agencji, klienta, czy produkcji itd.

Udziel odpowiedzi:

LIDER 1, 2 ZGŁOSZENIA

Podmiot, który miał znaczący wkład w tworzeniu działań / kampanii. Odpowiada za zgłoszenie kampanii do konkursu. Należy wpisać minimum 1, a maksymalnie 2 podmioty będące liderami zgłoszenia (na platformie konkursowej, aby wpisać więcej niż jeden podmiot należy wybrać przycisk „Dodaj”).

Lider 1, 2 zgłoszenia (nazwa zwyczajowa firmy):

Wpisz, za jakie elementy działań / kampanii odpowiadał Lider 1, 2 zgłoszenia

(przykład: strategia komunikacji / kreacja / strategia mediowa / produkcja / eventy / PR / digital):

Nazwa firmy do komunikacji (Uwaga! W przypadku nominacji i nagród, podana nazwa zostanie użyta m.in. w komunikacji, na statuetce, podczas Gali - prosimy o poprawne wpisanie nazwy podmiotu - wielka/mała litera/spacje itd.)

Pełna nazwa firmy (nazwa do faktury):

Ulica:

Kod:

Miasto:

NIP:

Nazwa grupy:

Nazwa holdingu:

Adres strony WWW:

KLUCZOWE OSOBY PRACUJĄCE PRZY KAMPANII PO STRONIE LIDERA

Prosimy o wpisanie maksymalnie pięciu nazwisk kluczowych osób pracujących przy tej kampanii po stronie Lidera 1, 2 zgłoszenia.

Prosimy zwrócić uwagę, czy wszystkie nazwiska i stanowiska wpisane są poprawnie.

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA ZGŁOSZENIE PO STRONIE LIDERA

Prosimy o podanie danych osoby odpowiedzialnej za zgłoszenie, z którą organizator będzie w kontakcie w sprawie ewentualnych błędów i uchybień oraz w innych sprawach związanych z konkursem.

Imię i nazwisko osoby
odpowiedzialnej:

Stanowisko:

Telefon / Mobile:

Email:

WSPÓŁZGŁASZAJACY

Podmiot inny niż Lider 1, 2 zgłoszenia, współtworzący kampanię, którego działania miały wpływ na jej rezultaty. Można wpisać maksymalnie 4 podmioty współzgłaszające zgłoszenie (na platformie konkursowej, aby wpisać więcej niż jeden podmiot należy wybrać przycisk „Dodaj”).

Współzgłaszający (nazwa zwyczajowa firmy)

Wpisz, za jakie elementy działań / kampanii odpowiadał Współzgłaszający 1, 2, 3, 4:

(przykład: strategia komunikacji / kreacja / strategia mediowa / produkcja / eventy / PR / digital):

Nazwa firmy do komunikacji (Uwaga! W przypadku nominacji i nagród, podana nazwa zostanie użyta m.in. w komunikacji, na statuetce, podczas Gali - prosimy o poprawne wpisanie nazwy podmiotu - wielka/mała litera/spacje itd.)

Pełna nazwa firmy (nazwa do faktury):

Ulica:

Kod:

Miasto:

NIP:

Nazwa grupy:

Nazwa holdingu:

Adres strony WWW:

KLUCZOWE OSOBY PRACUJĄCE PRZY KAMPANII PO STRONIE WSPÓŁZGŁASZAJĄCEGO

Prosimy o wpisanie maksymalnie pięciu nazwisk kluczowych osób ze strony Współzgłaszającego 1, 2, 3, 4 pracujących przy tej kampanii.

Prosimy zwrócić uwagę, czy wszystkie nazwiska i stanowiska wpisane są poprawnie.

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA ZGŁOSZENIE PO STRONIE WSPÓŁZGŁASZAJĄCEGO

Prosimy o podanie danych przedstawiciela firmy ze strony Współgłaszającego 1, 2, 3, 4 z którym organizator może się kontaktować w sprawach związanych ze zgłoszeniem do konkursu.

Imię i nazwisko przedstawiciela:

Stanowisko:

Telefon / Mobile:

Email:

KLIENT

Podmiot, na którego zlecenie stworzono kampanię. Można wpisać maksymalnie 2 klientów (na platformie konkursowej, aby wpisać więcej niż jeden podmiot należy wybrać przycisk „Dodaj”).

Klient 1,2 (nazwa zwyczajowa firmy):

Ulica:

Kod:

Miasto:

NIP:

Nazwa grupy:

Nazwa holdingu:

Adres strony WWW:

Nazwa firmy do komunikacji (Uwaga! W przypadku nominacji i nagród, podana nazwa zostanie użyta m.in. w komunikacji, na statuetce, podczas Gali - prosimy o poprawne wpisanie nazwy podmiotu - wielka/mała litera/spacje itd.)

KLUCZOWE OSOBY PRACUJĄCE PRZY KAMPANII PO STRONIE KLIENTA

Prosimy o wpisanie Dyrektora Marketingu odpowiedzialnego za wdrożenie i realizację zgłaszanej kampanii oraz maksymalnie pięciu nazwisk kluczowych osób odpowiedzialnych za markę i prowadzenie kampanii.

Prosimy zwrócić uwagę, czy wszystkie nazwiska i stanowiska wpisane są poprawnie.

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

PRZEDSTAWICIEL FIRMY

Prosimy o podanie danych przedstawiciela firmy, z którym organizator może się kontaktować w sprawach związanych ze zgłoszeniem do konkursu.

Imię i nazwisko
przedstawiciela:

Stanowisko:

Telefon / Mobile:

Email:
