**WZÓR DOKUMENTU PROCEDURALNEGO KATEGORII**

**MARKETING & BUSINESS SOLUTIONS EFFIE AWARDS POLAND 2022**

Poniższy dokument jest jedynie **wzorem dokumentu proceduralnego,** czyli elementu zgłoszenia do konkursu Effie, w którym wpisujesz podmioty biorące udział w zgłaszanym rozwiązaniu. **Właściwy dokument należy wypełnić na platformie konkursowej SAR:** [**http://konkursy.sar.org.pl/**](http://konkursy.sar.org.pl/).

**Przed zamknięciem zgłoszenia upewnij się, żewszystkie podmioty** biorące udział w tworzeniu rozwiązania **zostały przez Ciebie** uwzględnione w dokumencie proceduralnym.

**PODSUMOWANIE ROZWIĄZANIA**

Podsumowanie rozwiązania jest to 90-wyrazowy skrót zgłoszenia wymagany przy aplikowaniu do konkursu. Podsumowanie ma opisywać np. jakie było wyzwanie, postawione cele i zadania oraz efekty działań.

Podsumowanie rozwiązania będzie publikowane m.in. na stronie internetowej organizatora i partnerów,   
w wydawnictwach związanych z konkursem oraz w prezentacji prac podczas gali w przypadku otrzymania nominacji lub nagrody.

Podsumowanie należy wpisać poniżej w języku polskim i angielskim.

|  |  |
| --- | --- |
| **Podsumowanie rozwiązania  w języku polskim** | Max. 90 wyrazów |
| **Podsumowanie rozwiązania  w języku angielskim** | Max. 90 wyrazów |

**WYBRANY WYNIK**

Podaj w jednym zdaniu wybrany, najważniejszy wynik, który świadczy o tym, że rozwiązanie było skuteczne lub znaczące dla firmy. Wpisany wynik będzie publikowany m.in. na stronie internetowej organizatora i partnerów, w wydawnictwach związanych z konkursem oraz w prezentacji prac podczas gali w przypadku otrzymania nominacji lub nagrody. **Przykład 1:** Łączna sprzedaż marki we wszystkich kanałach dystrybucji zwiększyła się o 11,6% (2020 vs. 2021).

|  |  |
| --- | --- |
| **Wybrany wynik:** | Max. 30 wyrazów |

**LIDER ZGŁOSZENIA**

Podmiot odpowiedzialny za stworzenie rozwiązania. Odpowiada za zgłoszenie do konkursu.

Liderem może być tylko jeden podmiot prowadzący działalność marketingową związaną z kategorią konkursową.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lider zgłoszenia** (nazwa zwyczajowa firmy): | |  |  |
| **Wpisz, za jakie elementy rozwiązania odpowiadał Lider zgłoszenia**: | | |  |
| **Dane do faktury** | | | |
| Pełna nazwa firmy: | | | |
| Ulica | Kod | Miasto | NIP |
| Nazwa grupy: |  |  |  |
| Nazwa holdingu: |  |  |  |
| Adres strony WWW: |  |  |  |
| **Prosimy o wpisanie Dyrektora Marketingu odpowiedzialnego za przygotowanie i wdrożenie zgłaszanego rozwiązania oraz maksymalnie pięciu nazwisk kluczowych osób odpowiedzialnych za wdrażanie rozwiązania.**  Prosimy zwrócić uwagę, czy wszystkie nazwiska i stanowiska wpisane są poprawnie. | | | |
| Imię i nazwisko: |  | Stanowisko: |  |
| Imię i nazwisko: |  | Stanowisko: |  |
| Imię i nazwisko: |  | Stanowisko: |  |
| Imię i nazwisko: |  | Stanowisko: |  |
| Imię i nazwisko: |  | Stanowisko: |  |
| Imię i nazwisko: |  | Stanowisko: |  |
| **Prosimy o podanie danych osoby odpowiedzialnej za zgłoszenie, z którą organizator będzie w kontakcie w sprawie ewentualnych błędów i uchybień oraz w innych sprawach związanych z konkursem.** | | | |
| Imię i nazwisko osoby  odpowiedzialnej: |  | Stanowisko: |  |
| Telefon / Mobile: |  | Email: |  |

**WSPÓŁZGŁASZAJĄCY**

Podmiot inny niż Lider zgłoszenia, współtworzący rozwiązanie, którego działania miały znaczący wpływ na jego rezultaty. Można wpisać maksymalnie 4 podmioty współzgłaszające (na platformie konkursowej, aby wpisać więcej niż jeden podmiot należy wybrać przycisk „Dodaj”).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Współzgłaszający** (nazwa zwyczajowa firmy): | | | | |  |  |
| **Wpisz, za jakie elementy projektu odpowiadał Współzgłaszający 1, 2, 3, 4:** | | | | | | |
| **Dane do faktury:** | | | | | | |
| Pełna nazwa firmy: | | | | | | |
| Ulica | Kod | | Miasto | NIP | | |
| Nazwa grupy: |  | |  |  | | |
| Nazwa holdingu: |  | |  |  | | |
| Adres strony WWW: |  | |  |  | | |
| **Prosimy o wpisanie maksymalnie pięciu nazwisk kluczowych osób ze strony Współzgłaszającego 1, 2, 3, 4 pracujących przy tym rozwiązaniu.**  Prosimy zwrócić uwagę, czy wszystkie nazwiska i stanowiska wpisane są poprawnie. | | | | | | |
| Imię i nazwisko: | |  | | | Stanowisko: |  |
| Imię i nazwisko: | |  | | | Stanowisko: |  |
| Imię i nazwisko: | |  | | | Stanowisko: |  |
| Imię i nazwisko: | |  | | | Stanowisko: |  |
| Imię i nazwisko: | |  | | | Stanowisko: |  |
| **Prosimy o podanie danych przedstawiciela firmy ze strony Współzgłaszającego 1, 2, 3, 4 z którym organizator może się kontaktować w sprawach związanych ze zgłoszeniem do konkursu.** | | | | | | |
| Imię i nazwisko przedstawiciela: | |  | | | Stanowisko: |  |
| Telefon / Mobile: | |  | | | Email: |  |